



Guillestrois-Queyras

Communauté de communes

La Communauté de communes du Guillestrois et du Queyras (Hautes-Alpes, 05) recrute un(e) :

AIDE A DOMICILE

(Service à la population- Service seniors)

par voie contractuelle (CDD accroissement temporaire du 4 mai au 06 novembre 2026)

à temps non-complet (20h hebdomadaires)

Cadre d'emploi / grade : Agent social-Catégorie C

Contexte

La Communauté de communes du Guillestrois et du Queyras (CCGQ) est un établissement public de coopération intercommunal, situé dans les Hautes-Alpes, qui compte 15 communes et près de 8 200 habitants permanents. Ce territoire de montagne, à vocation touristique, hiver comme été, présente de fortes variations saisonnières de sa population compte-tenu de sa fréquentation (sa population DGF est d'environ 20 000 habitants).

Placé(e) sous l'autorité des coordinatrices du service senior, vous contribuerez au maintien à domicile des personnes âgées, handicapées, malades ou rencontrant des difficultés permanentes ou passagères.

Vous apporterez une aide à la personne, dans son cadre de vie, pour l'accomplissement des tâches de la vie quotidienne, une aide à l'entretien de la maison, un soutien psychologique et social, et selon un planning préalablement défini.

Cette présence sera calibrée selon les besoins et le degré de perte d'autonomie de la personne. Ainsi, l'aide à domicile peut intervenir quelques heures par semaine ou jusqu'à plusieurs fois par jour.

Missions

- Accompagner la personne dans les gestes de la vie quotidienne
- Entretenir la maison de la personne accompagnée par le ménage, la lessive et le repassage
- Aider aux démarches administratives
- Préparer les aliments et/ou réaliser le repas de la personne
- Réaliser des courses alimentaires ou d'agrément selon des consignes

Profil

- Etre capable de patience et de bienveillance
- Savoir être à l'écoute
- Respect du secret professionnel
- Connaissance du territoire de la Communauté de communes du Guillestrois et du Queyras
- Permis B exigé
- « Vaccination obligatoire conformément au décret n° 2021-1059 du 7 août 2021 modifiant le décret n° 2021-699 du 1er juin 2021 prescrivant les mesures générales nécessaires à la gestion de la sortie de crise sanitaire »

Une bonne connaissance du fonctionnement des collectivités locales et des politiques publiques seront un plus. Vous montrez un fort intérêt pour le service public.

Conditions

Salaire indicatif minimum : en application de la grille d'agent social

Lieu de travail : basé(e) au siège administratif de la Communauté de communes du Guillestrois et du Queyras, situé Passage des écoles, BP 12 – 05 600 GUILLESTRE – déplacements fréquents sur le Guillestrois et le Queyras et déplacements occasionnels dans le département.

Temps de travail : Poste à temps non complet (20h hebdomadaires), possibilité d'heures complémentaires selon les besoins du service, avec une amplitude horaire de 8 h à 17 h

Utilisation du véhicule personnel, frais de déplacements pris en charge par la collectivité

Candidature

Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation + CV) au plus tôt à : Monsieur le Président de la Communauté de communes du Guillestrois et du Queyras, Passage des écoles, BP 12 – 05 600 GUILLESTRE

Candidatures numériques de préférence, avec accusé de réception demandé par l'expéditeur, à envoyer à contact@comcomgq.com

Lettre et CV à libeller de la manière suivante :

NOM-CV.doc

NOM-Candidature.doc

Renseignements auprès de : Madame EYMARD Odile (04 92 45 36 61)

Poste à pourvoir à compter du **4 mai 2026**.